

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Слобожанської селищної ради
від 24.11.2021 № 504

НАПРЯМИ
діяльності та заходи Програми реалізації
Бюджету участі (громадський бюджет)
Слобожанської селищної територіальної громади
на 2021-2025 роки

Назва напрямку діяльності (пріоритети і завдання)	Перелік заходів Програми	Виконавці	Строк виконання заходу	Джерела фінансування	Усього	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис.грн.					Очікуваний результат
						2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
І. інформаційно-освітня кампанія	Підтримка в актуальному стані інформації, що знаходиться в електронній системі «Громадський проект»	відділ з питань економічного розвитку та інвестицій ІТ-кампанія	протягом року	фінансування не потребує	0	0	0	0	0	0	забезпечено прозорість та відкритість виконавчого органу селищної ради
	Інформаційно-освітня кампанія щодо поширення серед населення інформації про засади та реалізацію Бюджету участі	відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; відділ культури, молоді, спорту та інформаційної політики; депутати селищної ради; відповідальні особи пунктів супроводу	щороку в строки визначені для І етапу (інформаційно-освітня кампанія)	фінансування не потребує	0	0	0	0	0	0	кількість заходів, зустрічей, марафонів, вебінарів, кількість створених відеороликів про реалізовані проекти Бюджету участі, проекти інших громад України та зарубіжний досвід; кількість залучених мешканців громади до процесу Бюджету участі

Проведення консультацій (анкетувань, опитувань, обговорень тощо) щодо внесення змін та доповнень до Положення про Бюджет участі	відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; члени Координаційної ради; громадськість	щороку листопад-грудень	фінансування не потребує	0	0	0	0	0	0	підвищено рівень громадської активності у вирішенні проблемних питань громади
Матеріально-технічне та організаційне забезпечення проведення навчань (тренінги, семінари, вебінари, відеоролики тощо) для потенційних авторів щодо підготовки та подання проєктів	відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; КЗ «Молодіжний центр «Смарт» ССР	щороку в строки визначені для I етапу (інформаційно-освітня кампанія)	місцевий бюджет	35,0	0	6,5	7,0	7,5	8,0	сприяння розвитку громадянської освіти; підвищено рівень знань в сфері проєктного менеджменту; збільшено кількість якісно підготовлених проєктів; залучення більшої кількості авторів проєктів
Організація роботи пунктів супроводу Бюджету участі щодо підготовки та подання проєктів	відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; Координаційна рада; пункти супроводу, визначені розпорядженням селищного голови	щороку до початку I етапу (відповідно до розпорядження селищного голови)	фінансування не потребує	0	0	0	0	0	0	забезпечено роботу пунктів супроводу в кожному населеному пункті; забезпечено подання якісно підготовлених проєктів; збільшено кількість проєктів; збільшено кількість авторів проєктів
Виготовлення та розповсюдження рекламної продукції (єврофлайєри, білборди, плакати); придбання подарункової фірмової продукції (флешнакопичувачі, ручки, чашки тощо); розробка та виготовлення дипломів переможців, придбання рамок для дипломів, табличок для реалізованих об'єктів «Бюджет участі	відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; Координаційна рада, КЗ «Молодіжний центр «Смарт» ССР	щороку	місцевий бюджет	120,0	20,0	22,0	24,0	26,0	28,0	збільшено кількість учасників на всіх етапах впровадження Бюджету участі; поширено кращі практики реалізованих проєктів Бюджету участі

	Слобожанської ТГ»										
2. подання проектних пропозицій	Організаційне та методичне супроводження етапу подання проектів, забезпечення контролю за дотриманням вимог Положення про Бюджет участі Слобожанської ТГ	відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; Координаційна рада; автори проектів; відповідальні особи пунктів супроводу	щороку в строки визначені для II етапу (подання проектів)	фінансування не потребує	0	0	0	0	0	0	залучено до вирішення проблем громади та потреб мешканців різних соціальних груп населення;
3. розгляд та оцінка проектних пропозицій	Попередня перевірка повноти і правильності заповнення форми проекту	Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; автори проектів	щороку в строки визначені для III етапу (оцінка проектів)	фінансування не потребує	0	0	0	0	0	0	забезпечено дотримання Положення Бюджету участі; збільшено кількість якісних проектів Бюджету участі
	Проведення оцінки проектних пропозицій, заповнення карток оцінки проекту, підготовка зауважень та пропозицій до проектних пропозицій на розгляд Координаційної ради	Відповідальні структурні підрозділи виконавчих органів селищної ради; Координаційна рада; автори проектів	щороку в строки визначені для III етапу (оцінка проектів)	фінансування не потребує	0	0	0	0	0	0	забезпечено систему взаємодії місцевої влади з авторами проектів на етапі оцінювання проектів; визначення важливих та якісних проектів для їх можливого впровадження за кошти місцевого бюджету
	Формування переліків позитивно і негативно оцінених проектних пропозицій та оприлюднення їх на сайті селищної ради	Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; Координаційна рада	щороку в строки визначені для III етапу (оцінка проектів)	фінансування не потребує	0	0	0	0	0	0	
4. голосування за проектні пропозиції	Організація процесу голосування за проекти (виготовлення та розповсюдження рекламної та відеопродукції тощо)	Відділ культури, молоді, спорту та інформаційної політики; відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; автори проектів; комунальні заклади; відповідальні особи пунктів для голосування; депутати селищної ради;	щороку в строки визначені для IV етапу (голосування)	місцевий бюджет	20,0	0	5,0	5,0	5,0	5,0	активізація мешканців у вирішенні проблемних питань громади; залучення мешканців громади до бюджетного процесу; об'єднання мешканців навколо ідеї;

		громадські організації										
	Проведення голосування на е-сервісі «Громадський проект» через BankID на офіційному сайті селищної ради або бюлетенями в офіційних пунктах для голосування	Відповідальні особи пунктів для голосування; автори проектів; мешканці громади;	щороку в строки визначені для IV етапу (голосування)	фінансування не потребує	0	0	0	0	0	0		
5. визначення проектів-переможців	Формування рейтингового списку проектів з урахуванням результатів голосування. Оприлюднення на е-сервісі «Громадський проект» та офіційному сайті селищної ради результатів голосування	Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій, Координаційна рада	щороку в строки визначені для V етапу (визначення проектів-переможців)	фінансування не потребує	0	0	0	0	0	0	Відбір проектів для реалізації за кошти місцевого бюджету на наступний рік; виділення частини коштів місцевого бюджету участі на вирішення відповідних проблем	
	Включення проектних пропозицій до проекту Плану соціально-економічного розвитку громади та проекту бюджету територіальної громади на наступний бюджетний рік. Винесення даного питання на засідання виконавчого комітету селищної ради, постійні комісії селищної ради, пленарне засідання селищної ради	Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; фінансовий відділ; депутати селищної ради	щороку в строки визначені для V етапу (визначення проектів-переможців)	фінансування не потребує	0	0	0	0	0	0		
	Включення проектів-переможців до бюджетних запитів на відповідний бюджетний період, з урахуванням вимог Бюджетного кодексу України та інструкції з підготовки бюджетних запитів	Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; фінансовий відділ; виконавчі органи селищної ради; комунальні підприємства та заклади селищної ради	щороку в строки визначені для формування бюджету на наступний рік	фінансування не потребує	0	0	0	0	0	0		
6. реалізація	Реалізація проектів-	Відділ з питань економічного	Протягом	місцевий б-т	20 400,0	2 599,4	4 486,0	4 968,0	5 188,0	5 200,0	кількість реалізованих	

проектних пропозицій	переможців	розвитку та інвестицій; фінансовий відділ; виконавчі органи селищної ради; комунальні підприємства та заклади селищної ради; депутати селищної ради; автори проектів	бюджетного року								проектів Бюджету участі; вирішення нагальних проблем в населених пунктах; задоволення потреб мешканців громади; покращено згуртованість населення громади
7. моніторинг реалізації проектів	Підготовка Звіту про хід реалізації проектів з фото-, відеофіксацією та коментарями учасників процесу (<i>авторів, виконавців, депутатів, представників виконавчих органів селищної ради, мешканців громади тощо</i>) та оприлюднення його на е-сервісі «Громадський проект» та на офіційному сайті селищної ради	Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; структурні підрозділи виконавчих органів селищної ради, комунальні підприємства; одержувачі коштів; автори проектів	щороку в строки визначені для VII етапу (моніторинг реалізації проекту)	не передбачено	0	0	0	0	0	0	Інформування мешканців громади про діяльність виконавчих органів селищної ради; оцінка впливу бюджету участі на громаду та якість управління; забезпечено діалог і співпрацю між громадою та місцевою владою обмін досвідом з авторами проектів
				РАЗОМ	20 587,0	3 731,0	3 834,5	4 188,0	4 340,5	4 493,0	

Секретар селищної ради (виконкому)

Л. ЛАГОДА